

如閣下是參與海通 MPF 的成員或自僱人士，可以以下方式選擇接收電子訊息及 / 或電子文件服務：

1) 通過 HSBC PensionWeb

- a) 在 HSBC PensionWeb 網頁右方點擊「成員登入」登入。
 - 如閣下曾使用 HSBC PensionWeb 但忘記用戶名稱，可按「忘記用戶名稱」，如忘記密碼，則按「忘記密碼 / 提示答案」。
 - 如閣下未曾在 HSBC PensionWeb 登記，請使用註冊後收到的電話客戶號碼及電話私人密碼進行登記。如閣下遺失了電話客戶號碼及電話私人密碼，請致電我們的熱線與我們聯繫。
 - 在 HSBC PensionWeb 網站上亦提供首次登記的示範教學，可供參考。
- b) 在登入後，請點擊「成員資料」檢視閣下是否已向本公司提供有效的手提電話號碼。
- c) 如閣下並未向本公司提供有效的手提電話號碼，請按照下文第(2)段的指示更新手提電話號碼。
- d) 如閣下已向本公司提供有效的手提電話號碼，請點擊「網上指示 更新成員資料」選擇電子文件服務。

2) 填寫表格並以郵寄或傳真方式提交

- 在「更改成員/自僱人士資料表格」中填妥「第四部份 – 電子文件及電子訊息服務」
- 點擊以下連結下載表格
<http://www.htisec.com/asm/download/202106301517320.pdf>
- 按表格上的指示，以郵寄或傳真方式將填妥的表格交回

3) 以口頭方式給予同意

- 閣下可於星期一至五（公眾假期除外）上午 9 時正至下午 6 時正期間，致電本公司的強積金成員熱線 2500 1600。
- 經核實閣下身份後，本公司的電話服務中心主任將按照閣下的指示選擇接收電子文件服務。

如閣下需要取消電子訊息或電子文件服務，閣下亦可以通過上述渠道（除以口頭方式給予同意取消電子訊息外）選擇取消。本公司將在收到閣下指示後，於 3 個工作日內以郵寄方式向閣下發出更改電子訊息及 / 或電子文件服務確認函。